



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МКУК «ЦМБ»  
О.Н. Картошкина  
«17» июля 2017 года

## ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ объекта социальной инфраструктуры (ОСИ) № 10

### 1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта Путиловская библиотека  
структурное подразделение муниципального казенного учреждения культуры  
«Центральная межпоселенческая библиотека»
- 1.2. Адрес объекта 187351, Ленинградская область, Кировский район, с.Путилово, ул.  
Дорофеева, д.5.
- 1.3. Сведения о размещении объекта:  
- отдельно стоящее здание \_\_\_\_\_ этажей, \_\_\_\_\_ кв.м  
- часть здания встроенное помещение на втором этаже, 150,75 кв. м .  
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет); нет
- 1.4. Год постройки здания 1978, последнего капитального ремонта 2012 г.
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ  
текущего не определено  
капитального не определено  
сведения об организации, расположенной на объекте
- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование):  
полное – Путиловская библиотека структурное подразделение муниципального казенного учреждения культуры «Центральная межпоселенческая библиотека»  
сокращенное – Путиловская библиотека
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения) 187340, Ленинградская область,  
г.Кировск, ул. Набережная, д. 1 корп. 5.
- 1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) аренда.
- 1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная
- 1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная)  
муниципальная.
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование) Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральная межпоселенческая библиотека»
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты 187340, Ленинградская область, г. Кировск, Набережная ул., д. 1 корп. 5.
- 1.13. Учредитель организации (наименование) Управление культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области
- 1.14. Адрес учредителя организации, другие координаты 187340, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Краснофлотская д.20.

## 2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое) культура.
- 2.2. Виды оказываемых услуг: библиотечное, информационное, справочно-библиографическое обслуживание населения, организация и проведение мероприятий просветительского характера, формирование; организация и обеспечение сохранности библиотечного фонда на различных носителях, организационно-методическое и информационное обеспечение библиотечной деятельности.
- 2.3. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. с проживанием; на дому, дистанционно) на объекте.
- 2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) все возрастные категории
- 2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды, передвигающиеся на кресле-коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями зрения, нарушениями умственного развития, иные
- 2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность:  
 в среднем - 12 человек (персонал - 1, посетители - 11),  
 максимально -15 человек (персонал -1, посетители -14)
- 2.7. Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) нет.

## 3. Состояние доступности объекта

- 3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) 590А, 589А, наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту отсутствует.
- 3.2.1. расстояние до объекта от остановки транспорта 30 м.
- 3.2.2. время движения (пешком) 8 минут.
- 3.2.3. наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет), нет
- 3.2.4. перекрестки (нерегулируемые, регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет): нерегулируемые;
- 3.2.5. информация на пути следования к объекту (акустическая, тактильная, визуальная; нет) нет;
- 3.2.6. перепады высоты на пути (есть, нет) описать: нет;  
 Их обустройство для инвалидов на коляске (да; нет;): нет

### 3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания\*

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН <i>в том числе инвалиды:</i>	ДУ
2	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
4	с нарушениями зрения	ДУ
5	с нарушениями слуха	ДУ
6	с нарушениями умственного развития	ДУ

\* - указывается один из вариантов: «А» доступность всех зон и помещений - универсальная, «Б» доступны специально выделенные участки и помещения, «ДУ» доступность условная: дополнительная помощь сотрудника, «ВНД» не организована доступность.

### 3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДЧ-И (КОСГУ)
2	Вход (входы) в здание	ДЧ-И (ОГУ)
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДЧ-И (ОСУ)
4	Зоны целевого назначения здания (целевого посещения объекта) кабинетная форма	ДЧ-И (ОГУ)
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДЧ-И (ОГУ)
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДЧ-В

\*\* Указывается: **ДП-В** - доступно полностью всем; **ДП-И** (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); **ДЧ-В** - доступно частично всем; **ДЧ-И** (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); **ДУ** - доступно условно, **ВНД** – временно недоступно

### 3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:

*Объект признан «Доступно частично избирательно»( ОГУ)*

*Условная доступность объекта обеспечена содействием сотрудников объекта, ответственных за сопровождение и оказание помощи инвалидам при посещении ими объекта.*

Полная доступность объекта может быть обеспечена при организации обучения сотрудников ответственных за сопровождение и оказание помощи инвалидам при посещении ими объекта, по оказанию необходимой квалифицированной помощи МНГ (знание специфики различных групп инвалидности и влияние её на способность передвижения внутри помещения, а так же на прилегающих территориях; умение использовать специальную технику при оказании помощи МНГ), а также выполнения ряда организационных мероприятий:

**«Территории, прилегающей к зданию (участка)»:**

- установка тактильных указателей по пути движения;

**Вход (входы) в здание:**

- установка тактильной разметки перед лестницей;
- установка поручней;
- установка пандуса;
- установки рельефных (тактильных) полос перед входом;
- оснащение входной двери специализированными устройствами.

**Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации):**

- установка пандуса на второй этаж
- установки звуковых информаторов;
- установки информационных табличек;
- тактильной разметки, предупреждающей о препятствиях;
- исполнение СНиП 21-01, ГОСТ 12.

**Зоны целевого назначения здания (целевого посещения объекта):**

**Кабинетная форма**

1. Установка перекатного пандуса для порога
2. Установки:
  - звуковых маяков;
  - информационного обозначения помещения;
  - тактильной направляющей разметки;
  - дублирующей информации на языке Брайля;
  - коммуникативной системы «Диалог»;

**Санитарно-гигиенические помещения:**

- реконструкции туалетной комнаты;

**Система информации и связи (на всех зонах)**

Рекомендуется для достижения полной доступности объекта и выполнения всех необходимых мероприятий разработать и согласовать с вышестоящей организацией и организацией владеющей зданием и территорией на праве оперативного управления совместный План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта социальной инфраструктуры – Путиловской библиотеки структурного подразделения муниципального казенного учреждения культуры «Центральная межпоселенческая библиотека» и предоставляемых ею услуг «дорожная карта объекта» на 2018-2025 годы.

**4. Управленческое решение**

**4.1 Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта**

№ п /п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	<i>Индивидуальное решение</i>
2	Вход (входы) в здание	<i>Индивидуальное решение</i>
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	<i>Индивидуальное решение с ТСР</i>
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	<i>Индивидуальное решение с ТСР</i>
5	Санитарно-гигиенические помещения	<i>Индивидуальное решение с ТСР</i>
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	<i>Организация альтернативной формы обслуживания</i>
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	<i>Не нуждается</i>
8	Все зоны и участки	<i>Организационные мероприятия, индивидуальное решение с ТСР</i>

\*- указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с ТСР (технические средства реабилитации); технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ по мере поступления финансовых средств в рамках исполнения государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области».

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации доступно полностью (ДП).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности)

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (*нужное подчеркнуть*):

- Техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации;
- Согласование с вышестоящей организацией
- Согласование с общественной организацией инвалидов.

4.5. Информация может быть размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта РФ  
дата \_\_\_\_\_

(наименование сайта, портала)

## 5. Особые отметки

5.1. Паспорт сформирован на основании:

- Анкета (информации об объекте) от «22» 08 2017 года
- Акта обследования объекта № 10 от «11» 12 2017 года
- Решение комиссии \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 2017 года